

Business Manager, el CRM pensado para la Pyme

Controle su gestión comercial, gastos y comisiones, sus pedidos, facturación, la evolución de sus ventas y mucho más

**Comercial, Ventas, Almacén,
Facturación y Gestión Documental**



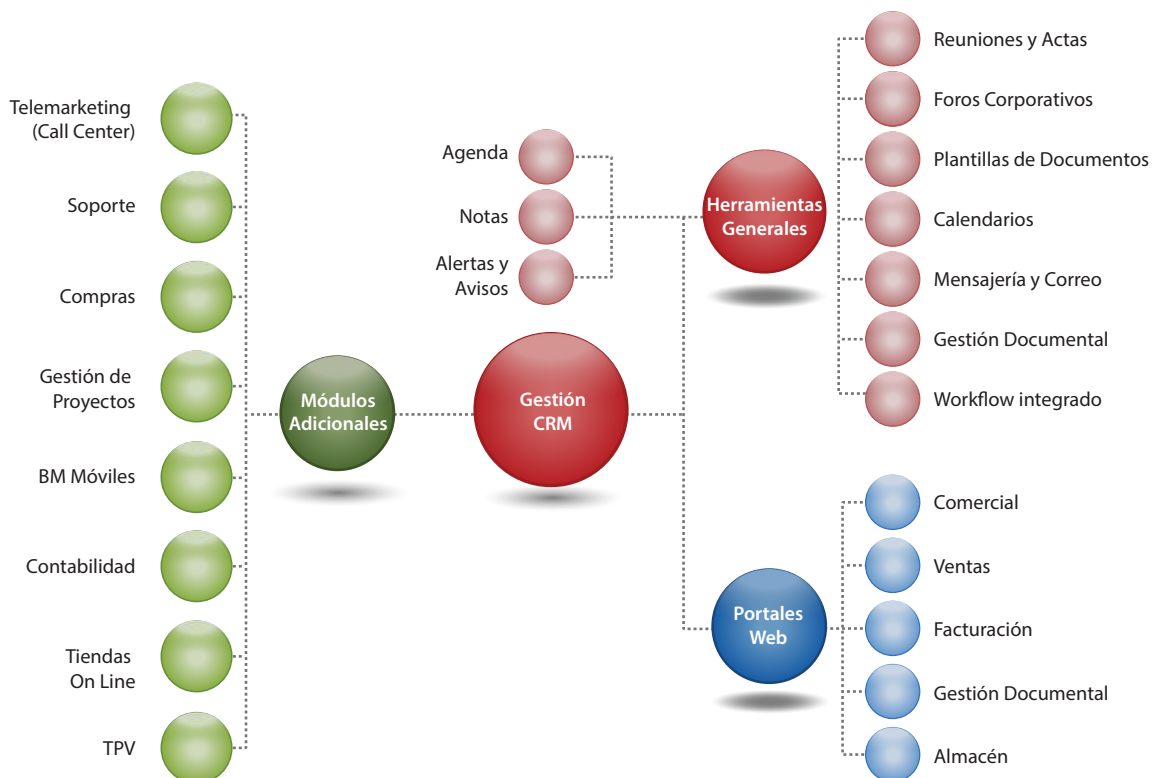
SaaS / Cloud

ComuNET Business Manager le ayudará a aumentar el rendimiento de su organización y controlar, en tiempo real, todos los departamentos de su empresa, aportando la flexibilidad necesaria para adaptarse a sus necesidades.

- Gestión por Procesos
- Amplia variedad de informes y herramientas de seguimiento y control
- Comunicación y Colaboración
- Herramientas de apoyo a la gestión

100% WEB

Estructura de Business Manager (BM)



Solución SaaS/Cloud
Modular, Flexible, Escalable y Rápida de Implantar

Business Manager integra todos los procesos necesarios para gestionar las necesidades de cualquier tipo de organización

Presentación Business Manager

ComuNET Business Manager (BM) está desarrollado para trabajar, específicamente, en Cloud y, por tanto, accesible a través de un navegador.

Gestión por Procesos

Organización de todos los procesos y actividades a través de tecnología web. Todos el sistema esta conectado y comunicado de manera permanente.

Colaboración

Sistema de Gestión basado en la colaboración y el intercambio de información a través de tareas y documentos vinculados a los diferentes procesos



Seguimiento y Control

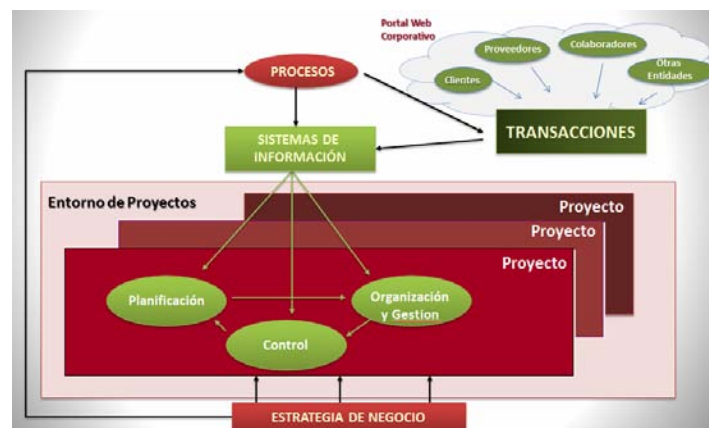
Informes de Control y Seguimiento actualizados de forma permanente. Obtención de la información en tiempo real

Comunicación

Integración de herramientas que facilitan la comunicación entre los equipos integrantes de los diferentes procesos. Automatización de avisos y alertas asociados a los procesos y tareas

Integración

La integración de la tecnología web en todos los procesos plantea el trabajo en tiempo real, facilitando el control, seguimiento y coordinación de todas las actividades de una organización, además de promover el trabajo en equipo y la colaboración entre los diferentes departamentos de una empresa.



La tecnología web facilita el trabajo en tiempo real

La integración de Informes de control y seguimiento en todos los procesos facilitan el acceso a la información y la toma de decisiones

Herramientas



Agenda



Mensajería



Notas



Correo



Alertas y Comunicaciones



Reuniones y Actas



Calendarios



Foros Corporativos



Plantillas de Documentos



Conversor de documentos en Word, Excel, PDF

Diagrama de un rompecabezas con la palabra **Tarea** en el centro. Las piezas que la rodean son:

- Automatización según proceso
- Digitalización de Documentos
- Gestión Documental
- Alertas y Comunicaciones
- Planificación Fechas de Comienzo y Fin
- Colaboración entre usuarios
- Gestión de Tiempo
- Mensajería interna
- Correos electrónicos
- Informes Control y Seguimiento Registro de toda la actividad

ID	DOCS	ACCIONES	DESCRIPCION	PROVEEDOR	FICHA	FECHA INICIO	FECHA FIN	TAREA	STATUS
SOLICITUD_PREPUESTO_9									
Presupuesto- RUBEN DEL CASTILLO BECERRIL									
Enviar Solicitud									
60991			Enviar Solicitud	RUBEN DEL CASTILLO BECERRIL	SOLICITUD_PREPUESTO_9	10/10/2012	10/10/2012	Presupuesto Enviar Solicitud	
Respuesta Proveedor									
61002			Respuesta Proveedor	RUBEN DEL CASTILLO BECERRIL	SOLICITUD_PREPUESTO_9	10/10/2012	17/10/2012	Presupuesto Respuesta Proveedor	
Confirmacion Presupuesto									
61008			Confirmacion Presupuesto	RUBEN DEL CASTILLO BECERRIL	SOLICITUD_PREPUESTO_9	10/10/2012	06/04/2013	Presupuesto Confirmacion Presupuesto	
61009			Cancelacion Presupuesto	RUBEN DEL CASTILLO BECERRIL	SOLICITUD_PREPUESTO_9	10/10/2012	06/04/2013	Presupuesto Cancelacion Presupuesto	

- ## Acceso a las tareas, alertas e informes

[illegible]

Solución CRM

Customer Relationship Management

Una forma sencilla, ágil y flexible de gestionar, controlar y coordinar todas las acciones comerciales y de ventas con sus clientes en tiempo real

Presentación

ComuNET Business Manager CRM incluye toda la funcionalidad necesaria para diseñar campañas, gestionar las actividades comerciales, así como los pedidos, con el máximo control, seguimiento y coordinación del personal comercial.

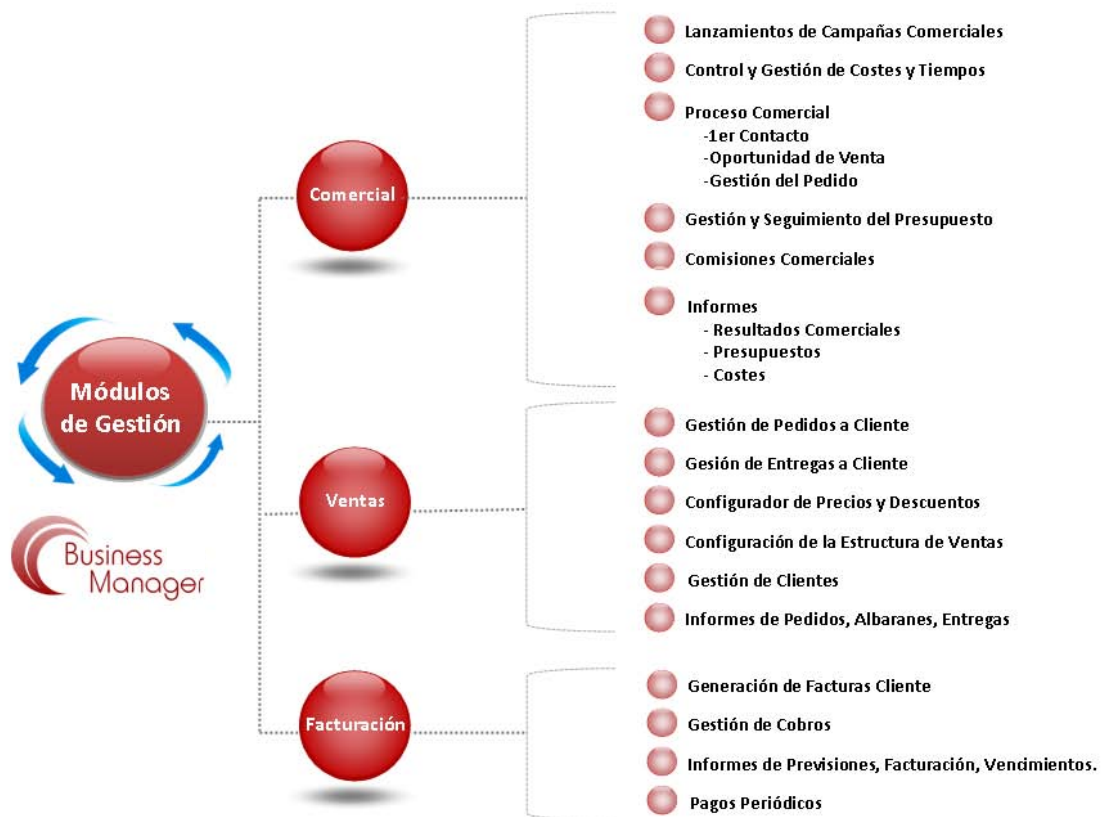
El CRM incluye todos los procesos comerciales y de ventas necesarios para gestionar las operaciones y relaciones con los clientes. El sistema garantizará los procesos de elaboración de ofertas, contratos con los clientes, pedidos, entregas, facturación y postventa.



El módulo CRM de Business Manager incluye, igualmente, recursos para gestionar la relación con el cliente, sus históricos, estado de situación de la facturación, riesgos, clasificación del cliente, condiciones y descuentos, etc.

Al mismo tiempo, se incluyen sistemas de configuración muy potentes relacionados con la gestión de precios y comisiones comerciales, adaptándose a las necesidades y características de cualquier tipo de organización.

Estructura del Módulo CRM de Business Manager (BM)



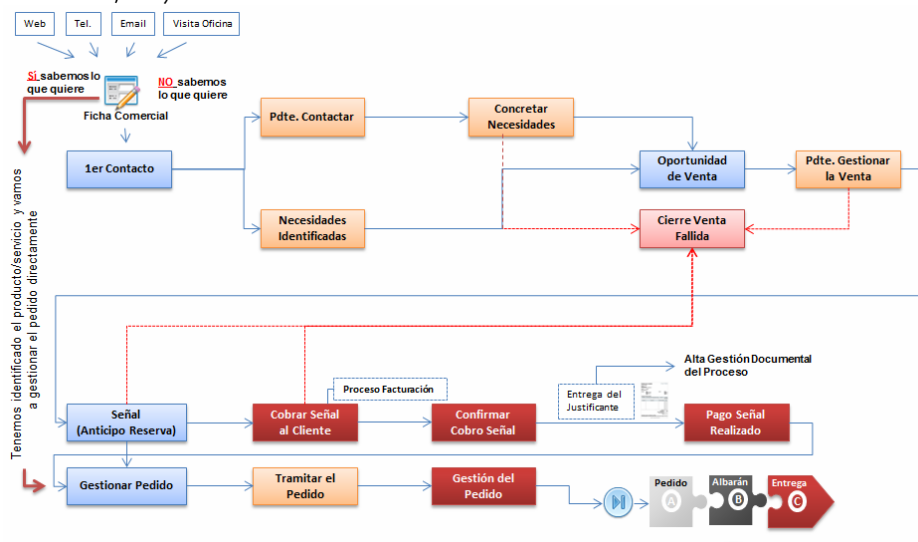
Los Procesos incluyen todas las tareas necesarias para garantizar el cumplimiento de objetivos y la atención al cliente a lo largo de todo el ciclo comercial y de ventas

Business Manager



Proceso Integrados en ComuNET Business Manager CRM

ComuNET Business Manager CRM incluye todas las tareas y fases del proceso comercial necesarias para organizar la gestión comercial con el cliente, desde la fase de captación inicial, hasta la gestión del pedido. Además, se plantean todas las conexiones con otros procesos que intervienen en la entrega del pedido (Almacén, Pedidos, Producción, Facturación, etc).



La automatización de flujos de trabajo, tareas y alertas, de acuerdo a las necesidades de cada organización, facilitarán el control y seguimiento de todos los aspectos implicados en la gestión del pedido y de cada una de las cuentas del cliente

MÓDULO DE VENTAS

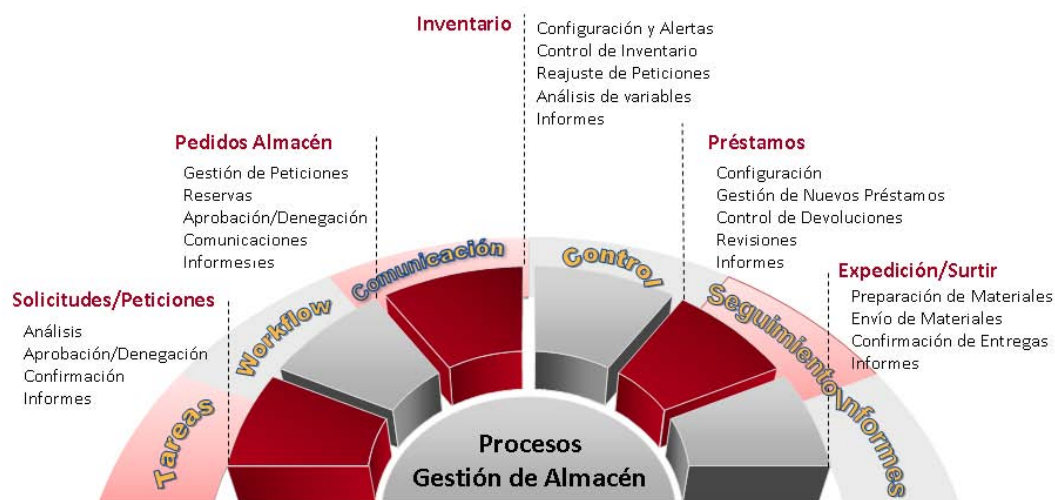
- Organización por área de ventas, canal de distribución y/o división de ventas.
- Sistema de configuración de precios y descuentos.
- Formularios/solicitudes web automatizados para gestionar el pedido.
- Gestión automatizada del albarán y control del proceso de verificación y entregas.
- Activación del proceso de No Conformidades y Reclamaciones en función del resultado de la entrega del pedido al cliente.
- Varias tipologías y vistas de Informes.
- Históricos del Cliente.
- Clasificación y organización de los productos por diferentes niveles organizativos.
- Conexión con el Portal del Cliente.

MÓDULO COMERCIAL

- Configuración de campañas.
- Activación, organización y automatización de las tareas.
- Fácil acceso a las bases de datos e historiales de clientes.
- Integración del módulo de reuniones y actas.
- Integración con la agenda de eventos y calendarios.
- Tarifas y precios, listas de precios, descuentos por clientes, volumen y productos.
- Acceso a informes de seguimiento, evolución, control comercial, resultados y estadísticas.
- Sistema de comisiones del equipo comercial.
- Gestión de Costes, gastos y gestión de tiempo asociados a la campaña comercial.

El Modelo SaaS/Cloud facilita la implantación, no requiere instalación y permite el acceso, de forma fácil y segura, desde cualquier ordenador conectado a Internet

El Módulo de Almacén de Business Manager permite la gestión de uno o varios almacenes, adaptándose a las necesidades de cualquier tipo de organización. Posibilita gestionar todos los procesos relacionados con el almacenaje, los inventarios y la gestión de ubicaciones.



- Control, en tiempo real, de la situación del almacén.
- Gestión de múltiples almacenes y ubicaciones.
- Trazabilidad y regularización de existencias.
- Gestión automatizada del Almacén por solicitudes, stock mínimo, peticiones, necesidades.
- Gestión automatizada de las reservas del material.
- Cálculo del coste medio unitario.
- Integración de Procesos de:
 - Gestión de Peticiones
 - Gestión del Inventario, incluidas automatizadas, según configuración
 - Gestión de Préstamos de Material
 - Gestión de Solicitudes
 - Gestión del Surtido/Suministro
 - Gestión del Pedido al Almacén

[illegible]

Business Manager



Informes de Situación de Almacén

El módulo de Gestión de Almacén incorpora una amplia variedad de informes que facilitarán información precisa sobre el estado el almacén y la situación de todos los procesos integrados en la Gestión del Almacén.

La Gestión de Almacén de Business Manager le permite gestionar todos los procesos relacionados con el almacenaje, los inventarios y la gestión de ubicaciones

ID	FECHA	CREADOR	REF. FICHA	DESCRIPCION	PLANTA	ALMACÉN	UBICACIÓN	CORRECTA			
54964	23/05/2012 11:32:26	admindavid	INVENTARIO_0		Planta	Almacén	Recepción por defecto	No			
						Código	Material				
56153	12/06/2012 11:52:52	admindavid	INVENTARIO_1		Planta	1229	Visera de plástico Blanca.Masi.VG-20074	0,00 5,00 No Alta			
					Almacén		Recepción por defecto	No			
FECHA	TIPO	DESCRIPCION	CLASE	MATERIAL	UNIDADES	ID	DISPONIBLE	REAL	RESERVADO	Correcto	Motivo
Planta (Almacén)											
23/05/2012 11:41:17	Ajuste manual	INVENTARIO_0		Masi (Promocionales.Visera.Masi)	Visera de plástico Blanca.Masi.VG-20074 (1229)	5,00	54964	5,00	5,00	0,00	No Alta
23/05/2012 11:47:58	Reserva	[PEDIDO_CLIENTE_0] [Test2, David]		Masi (Promocionales.Visera.Masi)	Visera de plástico Blanca.Masi.VG-20074 (1229)	1,00	55025	4,00	5,00	1,00	Correcto Motivo
				Masi (Promocionales.Visera.Masi)	Visera de plástico Blanca.Masi.VG-20074 (1229)	1,00	55026	3,00	4,00	1,00	No
TIPO	ID	FECHA	FECHA LIM.	PLANTA	ALMACÉN	CLASE	MATERIAL	UNIDADES	SURTIBLES	SURTIDAS	ESTADO
Producción Pedido Cliente (67065 [PEDIDO_CLIENTE_176] [29 Octubre, David])											
	67135	29/10/2012 13:29:44		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
	67149	29/10/2012 16:04:22		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
	67152	29/10/2012 16:16:14		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
	67165	29/10/2012 16:44:58		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
Producción Pedido Cliente (67184 [PEDIDO_CLIENTE_177] [19 Oct 11, David])											
	67217	29/10/2012 17:29:52		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
Producción Pedido Cliente (67224 [PEDIDO_CLIENTE_178] [19 Oct 11, David])											
	67256	29/10/2012 17:43:52		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
	67270	29/10/2012 18:03:00		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare
	67286	29/10/2012 18:06:36		Planta	Almacén	„Sin Marca (Promocionales.No Usar, Sin Marca)	Linterna „NO USAR (1275)	1,00	1,00	0,00	Pido.Prepare

INFORMES DE SITUACIÓN DEL ALMACÉN

- Informes de Situación del Almacén
- Informe de Peticiones al Almacén
- Informe de Reservas
- Informe de Entradas/Salidas
- Informe de stock máximo y mínimos
- Informe de Inventario
- Informe de Movimientos y Logs
- Informe de Préstamos de Material
- Informe de Solicitudes
- Informe de Pedidos entre Almacenes

Gestión Documental Business Manager

Solución Documental integrada en todos los procesos de Business Manager

La Gestión Documental de BM incluye su propio workflow y se integra en cada proceso, facilitando la clasificación de los documentos

Integración de documentos y ficheros en cualquier tipo de formato.

La Gestión Documental integrada en los Procesos

El módulo de Gestión Documental de ComuNET Business Manager cubre todas las necesidades de gestión documental de una organización, proporcionando un alto grado de flexibilidad y personalización.

La Gestión Documental incluye su propio workflow y, además, se encuentra integrada en todos los procesos de gestión instalados en la aplicación Business Manager de ComuNET, garantizando así el control y seguimiento de todo documento que se registra en el sistema.



El módulo de Gestión Documental permite agilizar los flujos de trabajo y eliminar el papel, convirtiendo documentos escaneados en formatos PDF, además de permitir el flujo de documentos en cualquier otro formato.

El proceso de archivo del documento se puede establecer de forma manual, o de manera automática, a través de la configuración que se requiera en cada uno de los procesos o flujos de trabajo.

FUNCIONES GENERALES

- **Clasificación de los documentos** de acuerdo a una organización de directorios e identificación de temas y tipos, adaptados a las necesidades de cada organización.
- Identificación del documento con diferentes **etiquetas y atributos** que facilitan su posterior localización.
- Diferentes formas de **navegación a través de la estructura** documental.
- Posibilidades de **impresión rápida y masiva** de documentos.
- **Sistema de permisos flexible y dinámico** que se adapta a las necesidades de cualquier organización y garantizan la confidencialidad de los documentos.
- **Control de versiones** del documento.
- Pantallas de **control y registros de log** que permiten identificar cualquier movimiento de documentos del sistema.
- **Configuración y automatización de los sistemas de archivo**, de acuerdo a las necesidades de cada proceso.
- **Sugerencias para consultas**, con el fin de facilitar las opciones de búsqueda al usuario.
- **Herramientas de alertas y avisos** que advierten a los usuarios de los movimientos de los documentos.
- Creación de tareas y activación de **workflow**, en función de las necesidades de cada departamento y usuario.
- Amplias posibilidades de **búsquedas y flitros**, con el fin de facilitar la rápida localización de los documentos.
- Integración de un **proceso de solicitudes de documentos originales** para su control y seguimiento de entregas y devoluciones.
- Posibilidades de **integración con los sistemas de búsqueda corporativos de Google**.

Facturación Business Manager

El módulo de Facturación de Business Manager

El módulo de facturación está integrado en los módulos de compras y ventas, con el fin de gestionar las facturas de clientes y proveedores.



Funciones Generales

- Proceso integrado de facturación con los módulos de la aplicación.
- Conexiones con compras, ventas y almacén.
- Emisión de Facturas manuales y periódicas.
- Gestión de la factura asociada a los pedidos y albaranes.
- Gestión de vencimientos.
- Permite facturación en otras monedas.
- Incluye la posibilidad de generar formatos personalizados de la factura.
- Informes de Previsiones
- Informes de facturación ofreciendo varias vistas

ID	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	IVA	% IVA	FECHA VENCIMIENTO	FECHA FACTURA	FORMAS PAGO	ESTADO
Orue, Rita								
118028	0000117702/000003	726,00	126,00		21/12/2012	20/12/2012	Transferencia	Pagado
118038	0000117702/000004	363,00	63,00		21/12/2012	20/12/2012	Transferencia	Pagado
Vencimientos								
117702	Orue, Rita	213213213						Pagado
Vencimientos	ID	Descripción	Nº Factura	Importe	Fecha Vencimiento	Estado		
	118632	Vencimiento de la factura #118631	0000117702/000005	990,00	04/01/2013	Pagado		
	118642	Vencimiento de la factura #118641	0000117702/000006	990,00	04/01/2013	Pagado		
Pedidos								
ID	Fecha	Creador	Entrega En	Ref. Interna	Desc. Interna			
118474	02/01/2013 10:10:41	pedidos1	-	PEDIDO_CLIENTE_217				

Con respecto a la Contabilidad, ComuNET ofrece la posibilidad de integración de su aplicación Business Manager con cualquier módulo o aplicación de contabilidad con la que pueda trabajar el cliente. ComuNET se ocupará de realizar el análisis necesario para garantizar una integración óptima entre los módulos de Business Manager que decida implantar el cliente y la aplicación o módulo de contabilidad que se requiera en cada caso.